

Mahkamah Agung Republik Indonesia



# Buku Panduan e-Court

(Administrator Pengadilan Tingkat Banding)



**Tambah Data Advokat**

*(Input Data Advokat yang Pernah disumpah)*



**Verifikasi Advokat**

*(Validasi Data Pengguna Terdaftar Advokat)*



**Data Diri Pengguna**

*(Ubah Data Profil Pengguna)*

**2018**

# Daftar ISI

## Daftar Isi

User Login Administrator Pengadilan Tingkat Banding

- 1. Membuat Validasi Data Pengguna Terdaftar ..... 3
- 2. Input Database Advokat ..... 6
- 3. Data Diri Pengguna ..... 7

# Data Advokat

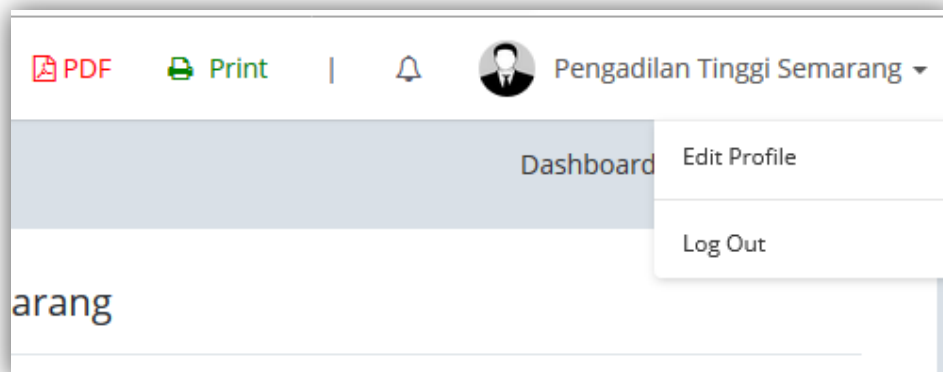
## User Login Administrator Pengadilan Tingkat Banding

User dan Password Administrator Pengadilan Tingkat Pertama diberikan oleh Super Administrator Mahkamah Agung dan melakukan Login pada aplikasi e-Court pada domain <https://ecourt.mahkamahagung.go.id>

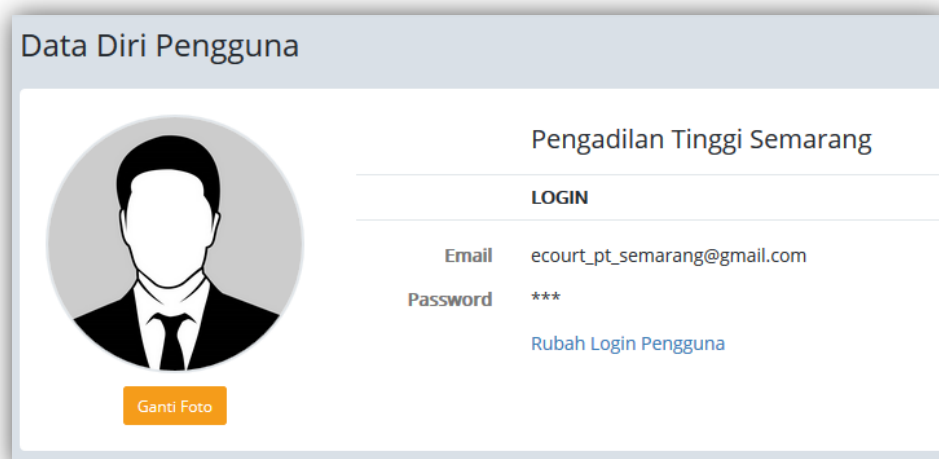
### 1. Membuat email Gmail

Pengadilan Tingkat Banding Membuat email Gmail bisa menggunakan nama yang sesuai dengan user yang diberikan, atau bisa juga berbeda kemudian mengupdate user dan email yang ada pada aplikasi e-Court.

Sebagai contoh user yang diberikan **ecourt\_pt\_semarang@gmail.com** dan kemudian ingin diganti **ecourt.ptsemarang@gmail.com** silahkan login dan melalui menu Edit Profil Ganti Email yang ada. Saya sarankan anda mengganti password yang diberikan.

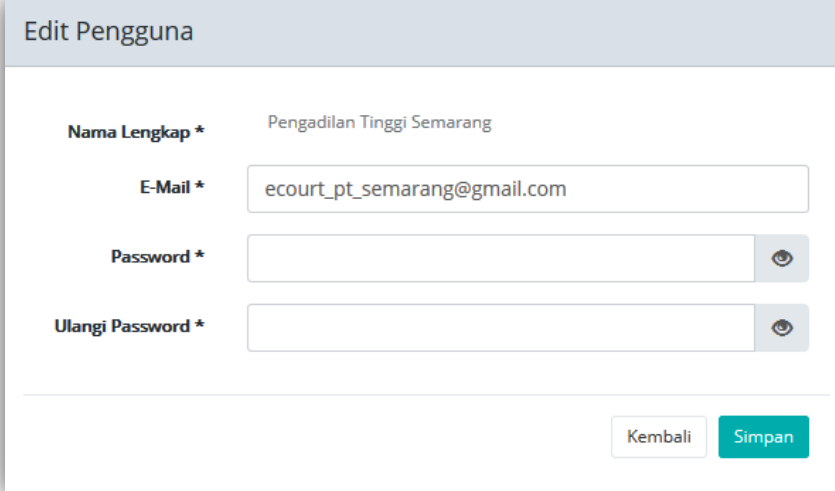


Gambar : Menu Edit Profil



Gambar : Profil Pengguna

Dari Data diri Pengguna, administrator Pengadilan tingkat banding bisa merubah, email, password dan Foto Profil. (Disarankan untuk didokumentasi dan diberikan kepada pimpinan yang berwenang).



Form Edit Pengguna

Nama Lengkap \* Pengadilan Tinggi Semarang

E-Mail \* ecourt\_pt\_semarang@gmail.com

Password \*

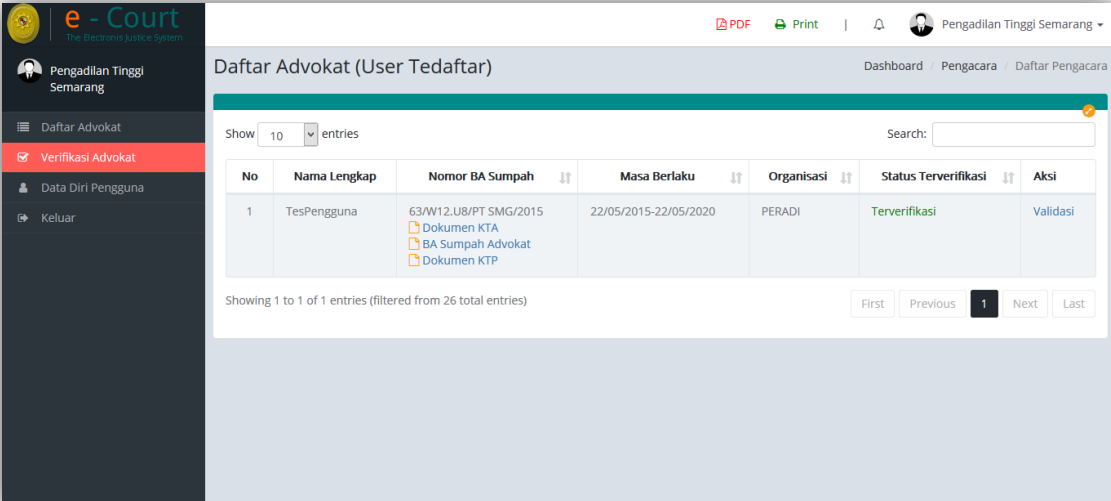
Ulangi Password \*

Kembali Simpan

Gambar : Form Edit Pengguna

## 2. Verifikasi Data Pengguna Terdaftar

Sat ini e-Court baru mengakomidir Data Pengguna Terdaftar untuk Advokat, Validasi Data Advokat dilakukan oleh Pengadilan Tingkat Banding dimana Advokat tersebut disumpah. Untuk melakukan Validasi Data Advokat oleh Administrator e-Court Tingkat Banding dari Menu **Verifikasi Data Advokat** :



Daftar Advokat (User Tedaftar)

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 26 total entries)

No	Nama Lengkap	Nomor BA Sumpah	Masa Berlaku	Organisasi	Status Terverifikasi	Aksi
1	TesPengguna	63/W12.U8/PT.SMG/2015 Dokumen KTA BA Sumpah Advokat Dokumen KTP	22/05/2015-22/05/2020	PERADI	Terverifikasi	Validasi

Gambar : Halaman Verifikasi Data Advokat

Untuk melakukan Verifikasi Data Advokat langkah-langkahnya adalah sebagai berikut:

- 1) Mengecek Nomor Berita Acara Sumpah
- 2) Mengecek tiap dokumen

Apabila data menurut Tim Validasi Data Advokat Pengadilan Tingkat Banding sesuai dan dinyatakan valid cukup tekan Validasi di pada daftar tiap Advokat pada kolom paling kanan.

Daftar Advokat (User Tedaftar) Dashboard / Pengacara / Daftar Pengacara

Show 10 entries Search:

No	Nama Lengkap	Nomor BA Sumpah	Masa Berlaku	Organisasi	Status Terverifikasi	Aksi
1	TesPengguna	63/W12.U8/PT SMG/2015 Dokumen KTA BA Sumpah Advokat Dokumen KTP	22/05/2015-22/05/2020	PERADI	Belum Terverifikasi	Validasi

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 26 total entries) First Previous 1 Next Last

Gambar : Daftar Advokat

Setelah dilakukan validasi otomatis Status Terverifikasi akan berubah, dengan demikian Advokat yang sudah mendaftar dapat mulai bercara di Pengadilan manapun yang sudah membuka layanan e-Court.

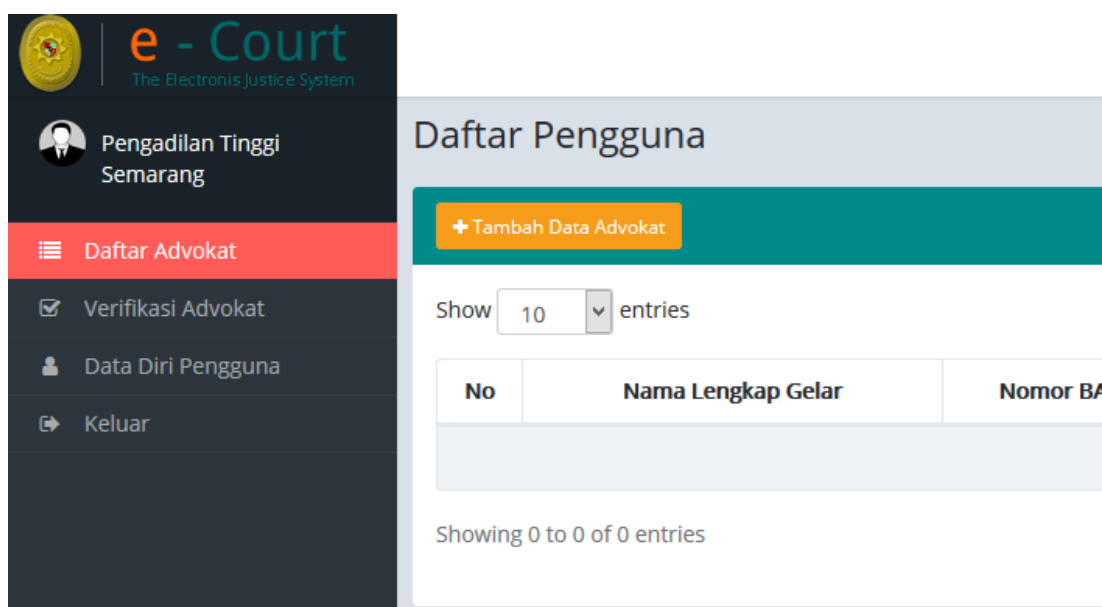
Organisasi	Status Terverifikasi	Aksi
PERADI	Terverifikasi	Validasi

First Previous 1 Next Last

Gambar : Status Terverifikasi Advokat

### 3. Input Data Advokat

Pengadilan Tingkat Banding menginput data Advokat yang pernah disumpah tujuannya adalah apabila ada pendaftaran Advokat yang Nomor Berita Acara Sumpah sudah sesuai dengan database yang pernah diinput oleh Pengadilan Tingkat Banding, maka Pengadilan Tingkat Banding tidak perlu melakukan verifikasi atau validasi terhadap pendaftar baru, karena otomatis akan berstatus terverifikasi. Akan tetapi namun demikian Pengadilan Tingkat Banding juga masih bisa memverifikasi data Advokat, dan apabila ditemukan atau tidak sesuai tetap dapat merubah statusnya menjadi Belum terverifikasi. Untuk menambahkan data Advokat cukup klik Menu **Daftar Advokat – Tambah Advokat**.



Gambar : Tambah Database Advokat

Klik Tombol Tambah Data Advokat kemudian lengkapi formulir Data Advokat kemudian tekan Simpan.

Adapun data yang harus dilengkapia adalah :

- 1) Nama Lengkap dan gelar
- 2) Nomor BA Sumpah
- 3) Tanggal di Sumpah

Tambah Data Advokat

Nama Lengkap dan Gelar \*

Nomor BA Sumpah \*

Tanggal di Sumpah \*

Kembali Simpan

Gambar : Proses Update Data Radius dari Komdanas

#### 4. Data Diri Pengguna

Data Diri Pengguna adalah menu untuk memperbaharui foto profil, email dan Password Pengguna. Hal ini sudah dijelas diatas bagaimana memperbaharui Data Pengguna. Menu **Data Diri Pengguna**

e - Court  
The Electronic Justice System

Pengadilan Tinggi Semarang

Daftar Advokat

Verifikasi Advokat

**Data Diri Pengguna**

Keluar

Data Diri Pengguna

Pengadilan Tinggi Semarang

LOGIN

Email ecourt\_pt\_semarang@gmail.com

Password \*\*\*

Rubah Login Pengguna

Ganti Foto

Gambar : Halaman Data Diri Pengguna